



تونس فى 13 ذومر 2015

طلب ترشحات وطنى لخطة مدير عام المركز الوطنى للبحرث فى علوم المواد بالقطب التكنولوجى بىرج السدرىة

تعترم وزارة التعلیم العالی والبحرث العلمى إصدار طلب ترشحات وطنى لخطة مدير عام "المركز الوطنى للبحرث فى علوم المواد بىرج السدرىة" وهو مؤسسة عمومية للبحرث العلمى ذات صبغة علمية وتكنولوجية، خاضعة لأحكام الأمر عدد 416 لسنة 2008 المؤرخ فى 11 فىفرى 2008 المتعلق بضبط التنظيم الإدارى والمالى والعلمى للمؤسسات العمومية للبحرث العلمى وطرق تسيورها وخاصة الفصل 3 منه الذى ينص على أن المدير العام للمؤسسة يعین لمدة أربع (04) سنوات قابلة للتحدید مرة واحدة.

يشترط فى المترشح أن يكون مباشرا بإحدى مؤسسات التعلیم العالی أو البحرث العلمى ومنحصلا على رتبة أستاذ تعلیم عال منذ ثلاث (03) سنوات على الأقل فى إحتصاص يتناسب مع المجال العلمى للمركز.

وعلاوة على ذلك، يجب على المترشح أن تكون لديه بالمخصوص:

- كفاءة علمية فى ميدان إحتصاص المركز،
- مساهمة فى إنجاز مشاريع بحرث تموي وتحدید مع المحيط الإقتصادى والإجتماعى،
- خبرة فى مجال الشراكة العلمىة الدولية،
- تجربة فى التصرف فى فرق بحرث وهياكل بحرث ومشاريع بحرث وتنسيقها،
- معرفة فى مجال التصرف المالى والإدارى للمؤسسات ذات العلاقة.

فعلى الراغبين في الترشح والذين تتوفر فيهم الشروط المذكورة أعلاه تقديم ملفات ترشحهم لدى مكتب الضبط المركزي لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي مضمونة وجوبا الوثائق التالية:

أ- بالنسبة إلى الملف الإداري

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- مطلب ترشح باسم السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي،
- قائمة في الخدمات (مسلمة من قبل الوزارة).

ب- بالنسبة إلى الملف العلمي

- ملف ترشح، في نظير واحد مع نسخة رقمية (CD)، يتضمن الأعمال العلمية والتكنولوجية للمرشح وغيرها من الإنجازات الأخرى في مجال الاختصاص.
- كما يتعين على المرشح تقديم خطوط عريضة لمشروع برنامج - في صفتين (02) على الأقصى- يبرز ضمنه رؤيته الإستراتيجية لتطوير عمل المؤسسة من حيث توجهاتها وبرامجها وذلك طبقا لمهامها المحددة بالفصل 2 من الأمر عدد 1599 لسنة 2006 المؤرخ في 6 جوان 2006 المتعلق بإحداث مركز وطني للبحوث في علوم المواد بالقطب التكنولوجي بمرج السدرية وبضبط تنظيمه وطرق سيره.

يتم إعداد الملف المذكور أعلاه وفقا لأنموذج الاستمارة المصاحبة لهذا الإعلان وإرفاقه وجوبا بكافة وثائق الدعم والإشهاد اللازمة.

حدد آخر أجل لقبول ملفات الترشح ليوم 14 ديسمبر 2015، ويعتمد في ذلك تاريخ إيداع الملف بمكتب الضبط المركزي للوزارة. لا تأخذ بعين الاعتبار أيا الملفات المنقوصة أو التي ترد بخارج الأجال المحددة أعلاه.

عنى/وزير التعليم العالي والبحث العلمي

شفيق أذيتان
محمد بن عمر





REPUBLIQUE TUNISIENNE

*Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique*

**DOSSIER DE CANDIDATURE POUR LE POSTE DE
DIRECTEUR GENERAL DU CENTRE
NATIONAL DES SCIENCES DES MATERIAUX
AU TECHNOPOLE DE BORJ CEDRIA**

Nom et prénom du candidat :

.....

Date limite de dépôt des candidatures: **14 Décembre 2015**

(1 seul exemplaire papier, avec une copie numérique sur CD)

11 novembre 2015

I- INFORMATIONS GENERALES ET EVOLUTION DANS LA CARRIERE

I-1- Informations générales

- Nom et prénom
- Date et lieu de naissance (*jour, mois, année*)
- Situation familiale
- Grade (*indiquer la date de nomination au grade -référence au IORT*)
- Spécialité générale
- Spécialité particulière
- Etablissement
- Fonction administrative actuelle (*s'il y a lieu*)
- Fonction scientifique actuelle (*s'il y a lieu*)
- Adresse
- Téléphone fixe : _____ -Mobile : _____
- Courrier électronique
- Maîtrises linguistiques (*Préciser la langue. Indiquer le niveau : excellent, bon, basique*)

I-2- Evolution dans la carrière

Dates (de – à)

(Diplômes obtenus et évolution en grade. Ajouter des paragraphes séparés pour chaque diplôme et grade, en commençant par le plus récent)

II- ENCADREMENT ET TRAVAUX DE RECHERCHE REALISES

II-1- Liste des thèses dirigées et soutenues (*nom et prénom du doctorant, établissement d'inscription, sujet de thèse, date de soutenance*)

II-2- Liste des publications impactées parues ou acceptées (*citer les références complètes des publications*)

II-3- Liste des projets de recherche-développement, de transfert et de valorisation avec les entreprises socio-économiques (*réalisés durant les dix dernières années*)

- i. en tant que chef ou coordinateur de projet,
- ii. en tant que membre.

Utiliser la nomenclature suivante pour la présentation de chaque projet : Intitulé du projet. Chef du projet. Partenaires socio-économiques impliqués. Nature de l'implication au projet. Origine du financement. Montant du financement. Date de début/fin du projet.

Préciser les outputs des projets, notamment en ce qui concerne les références des brevets déposés (Propriétaire du brevet. Noms des inventeurs. Objet du brevet. Organisme auprès duquel le brevet est déposé. n° et date de dépôt. Etat d'exploitation du brevet), obtentions végétales (Propriétaire de l'obtention. Noms des auteurs. Objet de l'obtention. n° et date d'enregistrement. Etat d'exploitation de l'obtention), prototypes, documents techniques édités et exploités, et autres résultats concrets.

II-4- Liste des projets de recherche réalisés dans le cadre de la coopération internationale (*durant les dix dernières années*)

-coopération bilatérale :

- i. en tant que chef ou coordinateur de projet,
- ii. en tant que membre.

-coopération multilatérale (réseaux):

- i. en tant que chef ou coordinateur de projet,
- ii. en tant que membre.

Utiliser la nomenclature suivante pour la présentation de chaque projet : Cadre du projet. Intitulé du projet. Chef du projet. Date de début/fin du projet. Origine du financement. Montant du financement.

II-5-Autres activités de recherche réalisées

III- RESPONSABILITES ET ACTIVITES D'INTERET COLLECTIF

III-1- Responsabilités administratives

Direction d'établissement, appartenance à des conseils d'administration, et autres responsabilités administratives occupées. Préciser pour chaque responsabilité la référence du Décret ou de l'arrêté de nomination et la période occupée.

III-2- Responsabilités scientifiques

Direction de laboratoires et unités de recherche, appartenance à des conseils scientifiques, comités scientifiques nationaux, commissions nationales de recrutement et de promotion, et autres responsabilités scientifiques occupées. Préciser pour chaque responsabilité la référence de la nomination et la période occupée.

III-3- Activités d'intérêt collectif

- Appartenance à des comités de lecture de revues scientifiques à facteur d'impact (Reviewer)
- Expertises, conseils et audits (de haut niveau)
- Edition d'ouvrages scientifiques à comité de lecture et d'articles d'ouvrages. Préciser la nature de l'ouvrage (individuel ou collectif) et la maison d'édition.
- Appartenance à des sociétés savantes
- Organisation de manifestations scientifiques internationales (durant les dix dernières années)
- Autres activités (prix, distinction, vie associative, etc.)

IV- PROJET DE PROGRAMME POUR LE DEVELOPPEMENT DE L'ETABLISSEMENT

Il est demandé de décrire, en deux pages, les grandes lignes d'un projet de programme dont lequel le candidat expose sa vision stratégique pour le développement du centre de recherche.

Le projet de programme devrait être en adéquation avec les missions du centre telles que fixées par l'article 2 du Décret n°1599 du 6 Juin 2006. Une attention particulière devrait être accordée à la pertinence et à la faisabilité du programme proposé.

N.B. : L'évaluation et la sélection des dossiers sera effectuée sur la base des critères précisés dans les différentes rubriques citées ci-dessus (de I à IV)